

XXX

МИНСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ КНИЖНАЯ ВЫСТАВКА-ЯРМАРКА

(22 МАРТА - 26 МАРТА 2023г.)

УВАЖАЕМЫЕ ГОСПОДА ИЗДАТЕЛИ,
ПОЛИГРАФИСТЫ И КНИГОРАСПРОСТРАНТЕЛИ!

МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ОО «СОЮЗ ПИСАТЕЛЕЙ БЕЛАРУСИ»
МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
ОАО «БЕЛКНИГА»
ПК ООО «МАКБЕЛ»

ПРИГЛАШАЮТ ВАС ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ

В XXX МИНСКОЙ МЕЖДУНАРОДНОЙ КНИЖНОЙ ВЫСТАВКЕ-ЯРМАРКЕ

ПОЧЕТНЫЙ ГОСТЬ – РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ВЫСТАВКА-ЯРМАРКА ПРОВОДИТСЯ В ВЫСТАВОЧНОМ ПАВИЛЬОНЕ
(г. Минск, пр. Победителей, 14).
ТОРЖЕСТВЕННОЕ ОТКРЫТИЕ ВЫСТАВКИ-ЯРМАРКИ — 22 МАРТА 2023г. в 12.00.
ДЕНЬ ЗАЕЗДА — 21 МАРТА 2023г.

СТОИМОСТЬ 1 кв. м оборудованной выставочной площади от 100 у. е.
ПРИ ЗАКАЗЕ ЭКСПОНЕНТАМИ ОБОРУДОВАННОЙ ПЛОЩАДИ: 12 кв. м и БОЛЕЕ — СКИДКА 10%,
24 кв. м и БОЛЕЕ — СКИДКА 20%.
ДЛЯ НАЦИОНАЛЬНЫХ И ТЕМАТИЧЕСКИХ КОЛЛЕКТИВНЫХ ЭКСПОЗИЦИЙ — СКИДКА 10%.
ДЛЯ ВУЗОВСКИХ ИЗДАТЕЛЬСТВ — СКИДКА 20%.

ВНИМАНИЕ! ТОЛЬКО У НАС!

ПРЕДСТАВИТЕЛИ КНИГОТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, КНИЖНЫХ МАГАЗИНОВ, БИБЛИОТЕК И
УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ ПОЛУЧАТ АККРЕДИТАЦИЮ БЕСПЛАТНО ПРИ УСЛОВИИ ОФОРМЛЕНИЯ
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ДО 20.03.2023г.

По всем вопросам обращаться в Исполнительную дирекцию:

ПК ООО «Макбел» 220005, г. Минск, ул. Гикало, 4
Тел.: (8-1037517) 373-09-31

е-mail: makbel@makbel.by ; сайты www.makbel.by, книжная-ярмарка.бел

ОАО «Белкнига» 220089, г. Минск, ул. Железнодорожная, 27а.

Тел. /Факс: (8-1037517) 394-89-45. е-mail: office@belkniga.by ; сайт www.belkniga.by

XXX МИНСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ КНИЖНАЯ ВЫСТАВКА-ЯРМАРКА

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

XXX ММКВЯ проводится в выставочном павильоне (пр.Победителей, 14) с 22 марта по 26 марта 2023г. Официальное открытие выставки-ярмарки состоится 22 марта 2023г. в 12.00. Время работы выставки-ярмарки с 10 до 19 часов ежедневно.

Организатором XXX ММКВЯ является Министерство информации Республики Беларусь, Минский городской исполнительный комитет, ООО «Союз писателей Беларуси», Министерство иностранных дел Республики Беларусь, Министерство образования Республики Беларусь, Министерство культуры Республики Беларусь, ОАО «Белкнига», ПК ООО «Макбел».

Председатель Оргкомитета – Бузовский Игорь Иванович заместитель Министра информации Республики Беларусь.

Практическую работу по подготовке и проведению ярмарки ведет Исполнительная дирекция в лице ПК ООО «Макбел» (Генеральный директор — Макаров Дмитрий Геннадьевич (220005, г. Минск, ул. Гикало, 4, тел. (8-1037517) 373-09-31) и ОАО «Белкнига» (Генеральный директор — Матусевич Владимир Владимирович, 220089 г. Минск, ул. Железнодорожная, 27а, тел. (8-1037517) 394-89-45). Финансовые расчеты от имени Исполнительной дирекции осуществляет ПК ООО «Макбел».

2. ЭКСПОНЕНТЫ

В выставке-ярмарке могут принять участие книгоиздательские и книготорговые фирмы и организации, полиграфические предприятия, международные и национальные ассоциации издателей и книгораспространителей, международные и национальные авторско-правовые организации, литературные и информационные агентства и общества, а также другие международные, региональные и национальные организации и объединения, поставщики оборудования для типографий, расходных материалов, фирмы, представляющие допечатные процессы и технологии, компьютерное и программное обеспечение, создание и обработку изображений, оперативную полиграфию.

3. ЭКСПОНАТЫ

На XXX ММКВЯ могут экспонироваться книги различной тематики, предназначенные для показа, продажи и уступки прав, периодические издания, ноты, географические карты, атласы и глобусы, открытки, репродукции, марки и другие виды полиграфической продукции, а также грампластинки, компакт-диски, видеокассеты, образцы современной редакционно-издательской техники, полиграфическое оборудование, расходные материалы, слайды. Экспонируемые товары служат образцами для совершения коммерческих сделок и могут быть проданы посетителям или распространены в качестве сувениров. Кроме того, экспоненты могут иметь при себе дополнительное количество экспонатов, предназначенных для продажи в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4. ОФОРМЛЕНИЕ УЧАСТИЯ В ВЫСТАВКЕ-ЯРМАРКЕ

Заявка на участие в выставке-ярмарке, направленная претендентом ПКОО «Макбел», рассматривается как убедительное свидетельство его намерений на участие в выставке-ярмарке и готовности оплатить все расходы, связанные с ней. Со дня направления ПКОО «Макбел» счета за участие в XXX ММКВЯ, ПКОО «Макбел», с одной стороны, и претендент, с другой стороны, считаются вступившими в договорные отношения на основании «Условий участия в XXX Минской международной книжной выставке-ярмарке».

5. ЭКСПОЗИЦИОННАЯ ПЛОЩАДЬ, ОБОРУДОВАНИЕ И УСЛУГИ

Экспонент может использовать арендованную площадь только в соответствии с целями и тематикой выставки-ярмарки и не должен мешать своей деятельностью (оборудованием, звуковой, световой и другой аппаратурой) на представленных в его распоряжение стендах соседним экспонентам и выставке-ярмарке в целом.

Места расположения экспозиций определяются по времени поступления заявок от экспонентов выставки-ярмарки. Исполнительная дирекция оставляет за собой право изменения планировки экспозиций, включая расположение в павильоне стендов и заказанной площади без осуществления дополнительных расчетов.

Исполнительная дирекция предоставляет экспонентам в аренду готовые к использованию типовые модули, вывески с названием экспонента, мебель и другое оборудование.

Эксклюзивный застройщик XXX ММКВЯ определяется Исполнительной дирекцией. Иные застройщики и самострой не допускаются. Возможна застройка по индивидуальному проекту. Стоимость от 100 у.е. до 200 у.е. за 1 кв.м.

Во время работы выставки-ярмарки с момента ее открытия и до закрытия на экспозиции должен присутствовать официальный представитель экспонента.

Демонтаж экспонатов, художественного оформления и оборудования экспонент может начать только после закрытия выставки-ярмарки и должен закончить его в течение одного дня.

Исполнительная дирекция не несет ответственности за сохранность экспонатов, в том числе в случае их хищения или пожара. Противопожарная безопасность и сохранность экспонатов в период работы выставки-ярмарки осуществляются самими экспонентами и зрителями, нанятыми по заказу и за счет экспонента.

Количество аккредитаций, предоставляемых экспоненту, определяется из расчета заказанной площади. Дополнительные аккредитации приобретаются за плату.

В случае участия фирмы-партнера на стенде заявителя (корпоративное участие) заявитель оплачивает сбор за каждого дополнительного экспонента своего стенда.

Монтаж офисов экспонентов начинается только после оплаты экспонентом заказываемой площади.

Экспонент обязан после окончания выставки-ярмарки (до 22.00 26.03.2023г.) сдать выставочное оборудование и имущество в исправном состоянии. При повреждении или утере экспонент оплачивает их в 3-кратном размере от рыночной стоимости.

6. ФИНАНСОВЫЕ РАСЧЕТЫ

Внимание! Демонтаж экспонатов, художественного оформления и оборудования экспонент может начать только после закрытия ярмарки.

В случае демонтажа экспозиции до 16.30 26.03.2023г. штраф 10% от общей стоимости счета на участие в выставке-ярмарке.

Оплата расходов, связанных с участием в выставке-ярмарке, производится экспонентом на основании счетов ПКОО «Макбел» в соответствии с действующими торговыми и платежными соглашениями между Республикой Беларусь и страной экспонента (**1 у.е. = 1 Евро**).

Экспонентами из Республики Беларусь и России оплата производится в рублях. Экспоненты из Республики Беларусь оплачивают участие на основании выставленных счетов в белорусских рублях. Курс условной единицы (у.е.) приравнивается к официальному курсу Евро ЦБ РФ на день прохождения платежа.

В случае нарушения установленных сроков внесения платы начисляется пеня в размере 1% за каждый день просрочки платежа, кроме того, ПКОО «Макбел» оставляет за собой право аннулировать не оплаченную по срокам заявку экспонента, информируя его специальным «Извещением об отказе в участии». При этом экспонент обязан оплатить ПКОО «Макбел» все понесенные им расходы за произведенные для экспонента работы на основе специального расчета.

В случае, если прибывший на ярмарку претендент не получил ранее «Извещение об отказе в участии» и не оплатил счета, он обязан внести сумму платежа с учетом штрафных санкций на счет ПКОО «Макбел» не позднее дня открытия и предъявить организаторам выставки-ярмарки документы, подтверждающие оплату. Только в этом случае претендент становится экспонентом ярмарки.

Окончательные расчеты, включая оплату за дополнительные услуги, оказанные в ходе работы выставки-ярмарки, производятся в течение одной недели со дня получения дополнительного счета от ПКОО «Макбел» путем банковского перевода в беспропорном порядке.

Счета являются оплаченными только в случае поступления денежных средств на расчетный счет ПКОО «Макбел». При неоплате стоимости участия до 22.03.2023г. организатор выставляет документы на совершение исполнительной надписи у нотариуса за оказанные услуги с начислением пени в размере 1% за каждый день просрочки платежа, начиная с 22.03.2023г. В соответствии с постановлением Министерства финансов РБ от 12.02.2018 № 13 (ред. От 06.08.2020г. № 33) «О единоличном составлении первичных учетных документов». Стороны пришли к соглашению о единоличном составлении Экспонентом и Исполнительной дирекцией первичного учетного документа за оказание услуг по участию в выставке-ярмарке.

7. КАТАЛОГ

К открытию выставки-ярмарки Исполнительная дирекция издает официальный каталог на русском языке на основе полученных заявок. Размещение информации о фирме-экспоненте в каталоге участников бесплатно. Для публикации в каталоге экспоненты выставки-ярмарки предоставляют краткую информацию (250-300 знаков) о характере выпускаемых фирмой-экспонентом изданий. Размещение дополнительной информации и рекламы фирмы в каталоге участников платное. Заявки в программу мероприятий XXX ММКВЯ подаются отдельно в срок до 13.03.23г.

Исполнительная дирекция не несет ответственности за ошибки и упущения, оказавшиеся в оригинале, предоставленном экспонентом для публикации в каталоге. ПКОО «Макбел» бесплатно предоставляет каждому экспоненту по одному экземпляру каталога. Дополнительные экземпляры каталога предоставляются за плату. Каталог выставки-ярмарки, а также программу мероприятий и аккредитацию экспонент получает по прибытии в Минск непосредственно в выставочном павильоне (г. Минск, пр. Победителей, 14).

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

ПКОО «Макбел» не несет ответственности перед экспонентами за срыв выставки-ярмарки по форс-мажорным обстоятельствам. Однако в случае их наступления оно оставляет за собой право перепланировать ход работы выставки-ярмарки или перенести ее в другое, более подходящее место. В свою очередь экспонент признает, что ПКОО «Макбел» в случае возникновения вышеуказанных обстоятельств также несет убытки и не в состоянии возмещать ущерб экспонента. Поэтому суммы, заплаченные экспонентом в качестве взносов и оплаты за различные услуги, связанные с его участием в ярмарке, остаются собственностью ПКОО «Макбел». Экспонент также признает, что данный документ отражает полное согласие между партнерами и признание того, что он не может быть изменен в устном порядке.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

В случае возникновения разногласий по организационным вопросам в ходе проведения выставки-ярмарки стороны составляют двусторонний «Акт разногласий», который является единственным документом по возможным претензиям.

XXX МИНСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ КНИЖНАЯ ВЫСТАВКА-ЯРМАРКА ПРОГРАММА:

День заезда на выставку-ярмарку — 21 марта.

Регистрация экспонентов будет проводиться в выставочном павильоне по адресу: г. Минск, пр. Победителей, 14.

Время регистрации — 21 марта с 14.00 до 18.00.

Время регистрации — 22 марта с 9.00 до 12.00.

Завоз экспозиций — 21 марта с 15.00 до 18.00.

Монтаж экспозиций — 22 марта с 9.00 до 12.00.

Торжественное открытие — 22 марта 2023г. в 12.00.

Закрытие ярмарки — 26 марта в 16.00 (вручение дипломов за лучшие экспозиции).

Внимание! Демонтаж экспонатов, художественного оформления и оборудования экспонент может начать только после закрытия ярмарки — 26 марта в 16.30.

Время работы для экспонентов — 22 - 25 марта с 9.00 до 19.00, 26 марта - с 9.00 до 17.00.

Время работы для посетителей — 22 - 25 марта с 10.00 до 19.00, 26 марта - с 10.00 до 17.00.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ

Оплата расходов, связанных с участием в выставке-ярмарке, производится экспонентом на основании счетов ПКООО «Макбел» в соответствии с действующими торговыми и платежными соглашениями между Республикой Беларусь и страной экспонента

(1 у. е. = 1 Евро).

Экспонентами из Республики Беларусь оплата производится на основании выставленных счетов в белорусских рублях. Экспонентами из России оплата производится в рублях. Курс условной единицы (у. е.) приравнивается к официальному курсу Евро ЦБ РФ на день прохождения платежа.

НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ

ОСНОВНЫЕ УСЛУГИ	СТОИМОСТЬ (у. е.) с НДС	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ (ТОЛЬКО ДЛЯ ОФИСОВ)	СТОИМОСТЬ (у. е.) с НДС
Оборудованная выставочная площадь, * 1 кв. м	100	Размещение рекламы в каталоге и программе: Целая полоса (цветная) Целая полоса (черно-белая)	200 140
Застройка по индивидуальному проекту, 1 кв.м.	От 100 до 200	1/2 полосы (черно-белая)	70
Бесстендовое участие **	40	Ковровое покрытие за 1 кв.м	5
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ (ТОЛЬКО ДЛЯ ОФИСОВ)		Информационная стойка (1100x1000x500мм)	50
		Информационная стойка полукруглая R 1000мм	50
Дополнительная аккредитация, шт.	10	Витрина-тумба остекленная (1100x1000x500мм)	80
Стул барный	25	Витрина напольная стеклянная (2500x1000x500мм)	100
Стул полумягкий	12	Фриз дополнительный	5
Стол «октанорм» 80x80	20	Вешалка пристенная	10
Стол «октанорм» 80x120	27	Холодильник	65
Дверь распашная с замком, шт.	80	Плазменная панель PHILIPS	200
Штора-занавес тканевая, шт.	10	Корзина для бумаг	2
Стеллаж для книг на 5 полок, шт.	12	Художественное оформление стенда (кв.м.)	От 50
Розетка электрическая, шт.	15	Комплект звуковой аппаратуры	200
Светильник точечный, шт.	15		

*Оборудованная выставочная площадь включает в себя:

Офис 2 кв. м: одна вывеска с названием фирмы и № стенда, три панели, один стол, два стула, стеллаж на 4 полки для книг, одна корзина для бумаг, одна аккредитация — 200 у. е.

Офис 4 кв. м: одна вывеска с названием фирмы и № стенда, один стол, два стула, два стеллажа на 10 полок для книг, одна корзина для бумаг, одна аккредитация — 400 у. е.

Офис 6 кв. м: одна вывеска с названием фирмы и № стенда, один стол, два стула, два стеллажа на 10 полок для книг, одна корзина для бумаг, две аккредитации — 600 у. е.

Офис 8 кв. м: одна вывеска с названием фирмы и № стенда, два стола, три стула, три стеллажа на 15 полок для книг, одна корзина для бумаг, три аккредитации — 800 у. е.

Офис 10 кв. м: одна вывеска с названием фирмы и № стенда, два стола, четыре стула, три стеллажа на 15 полок для книг, одна корзина для бумаг, три аккредитации — 1000 у. е.

Офис 12 кв. м: одна вывеска с названием фирмы и № стенда, два стола, четыре стула, четыре стеллажа на 20 полок для книг, одна корзина для бумаг, четыре аккредитации — 1200 у. е. СКИДКА 10 % — 120 у. е. К ОПЛАТЕ — 1080 у. е.

Более 12 кв. м — по индивидуальной комплектации.

**Бесстендовое участие: включение в каталог, одна аккредитация — 40 у. е.

Для представителей книготорговых организаций, книжных магазинов, библиотек и учебных заведений аккредитация предоставляется бесплатно при условии оформления заявки-договора до 20.03.2023г. Для офисов свыше 12 кв. м на каждые 4 кв. м предоставляется по одной бесплатной аккредитации. На каждые 2 кв. м офиса предоставляется по одному пригласительному билету.

По всем вопросам обращаться в Исполнительную дирекцию:

ПКООО «Макбел» 220005, г. Минск, ул. Гикало, 4. Тел.: (8-1037517) 373-09-31

e-mail: makbel@makbel.by, www.makbel.by, книжная-ярмарка.бел

ОАО «Белкнига» 220089, г. Минск, ул. Железнодорожная, 27а. Тел./факс: (8-1037517) 394-89-45;

e-mail: office@belkniga.by, www.belkniga.by